

3
 bassins de vie

41
 communes

60 000
 habitants

La communauté d'agglomération ARCHE Agglo est un établissement public de coopération intercommunale, composé de 21 communes sur la Drôme et de 20 communes sur l'Ardèche. 60 000 habitants vivent sur ce territoire attractif, dynamique et authentique. Paysages variés et environnement préservé en font une destination touristique prisée et lui confèrent un cadre de vie agréable apprécié des sportifs et amoureux de la nature.

Nous recrutons !

UN·E DIRECTEUR·RICE DE CRÈCHE

- **Temps complet**
- **Poste de catégorie A – Filière Médico-sociale – Puéricultrice territoriale ou infirmière en soins**
- **Statut titulaire, à défaut contractuel avec CDD d'un à trois ans**



Afin d'optimiser votre candidature, votre lettre de motivation devra refléter qui vous êtes, ce qui vous anime et en quoi vos compétences peuvent être transposables dans le poste proposé.

ARCHE Agglo dispose de 4 Relais Petite Enfance et 11 multi-accueils répartis sur le territoire.

DÉFINITION DU POSTE :

Rattachée à la direction petite enfance, sous la responsabilité de l'adjointe à l'accueil collectif, assure la gestion administrative et financière de la crèche « Les Lutins » à Saint Donat sur L'Herbasse (agrément pour 39 berceaux). Garantit la sécurité, contribue à l'accueil individuel, collectif et adapté aux besoins spécifiques de chaque enfant dans le respect de leur rythme biologique et de leur équilibre psychologique dans une équipe pluridisciplinaire et conformément au projet éducatif, social et pédagogique de l'établissement.

Assure un accueil de qualité du point de vue de la bientraitance, des soins, de l'hygiène, des activités d'éveil, de la sécurité / prévention, de la santé dans le sens de la définition de l'Organisation Mondiale de la Santé.

→ Mise en œuvre du projet pédagogique

- S'appuie sur le projet d'établissement commun à la direction petite enfance pour rédiger et actualiser le projet pédagogique de la crèche des lutins
- Favorise, en liaison avec son adjointe et l'équipe de travail, l'épanouissement, le développement psychoaffectif, somatique et cognitif des enfants
- Veille à réaliser des actions autour de la parentalité, de la culture, du développement durable et de la transversalité notamment en lien avec le projet de territoire
- Peut participer au cursus culturel petite enfance
- Assure l'accueil et l'écoute des enfants
- Met en place des actions pour favoriser l'autonomie et le désir de découverte des enfants (création de situations d'apprentissage, d'échanges, activités, sécurité)

→ **Gestion administrative et financière du Multi Accueil**

- Élabore un plan prévisionnel des besoins financiers de la structure
- Gère les dépenses courantes et la facturation inhérentes au fonctionnement en lien avec la chargée comptable de la direction
- Assure l'encaissement du règlement des familles (réception des paiements et gestion de la fiche récapitulative de facturation pour le régisseur)
- Gère l'attribution des places et l'inscription des accueils occasionnels
- Gère le planning des enfants (hebdomadaire et journalier)
- Gère l'accueil des stagiaires et leur planning

→ **Relation avec les familles**

- Gère l'accueil de la famille des enfants intégrés dans la structure (écoute, soutien, personne référente en cas de problème de l'enfant, rappel du règlement intérieur)
- Établit une relation de confiance avec les parents, favorise l'échange avec les familles sur les rythmes et les habitudes des enfants
- Informe les familles du fonctionnement de la structure

→ **Garantie de la santé des enfants**

- Active les ressources de la structure et du territoire en matière de prévention, d'éducation et de promotion de la santé de l'enfant
- Contribue à l'identification des signes d'appel, de mal-être physique ou psychique de l'enfant, alerte les parents et les services compétents
- Oriente les parents vers les acteurs des champs socio-éducatifs et médicaux
- Est garante du suivi des protocoles médicaux (PAI protocoles d'accueil individualisé) et du suivi vaccinal
- Met en place des dispositifs de contrôle, organise et planifie la surveillance médicale des enfants en lien avec le médecin référent du secteur et l'adjointe à l'accueil collectif petite enfance
- S'assure de la qualité des repas en lien avec la commission repas

→ **Encadrement du personnel de la structure**

- Anime et pilote l'équipe pluridisciplinaire de la structure (une adjointe EJE, des auxiliaires de puériculture, des assistantes petite enfance, des professionnelles de POOL, des agents d'entretien et de restauration)
- Prépare et assure l'animation des temps de concertation et réunions d'équipe
- Assiste l'équipe dans la conception, la mise en place et le suivi du projet éducatif
- Gère le planning de son équipe (congrés, récupération etc.)
- Participe au recrutement et à l'intégration du personnel
- Assure la cohésion de l'équipe (et cherche une solution aux conflits)
- Assure l'encadrement pédagogique des stagiaires

MISSIONS SPÉCIFIQUES :

- Travaille en étroite collaboration avec l'adjointe de l'accueil collectif petite enfance pour informer du fonctionnement et des difficultés rencontrées
- Veille au respect des normes de sécurité (registre de sécurité, registre d'observation en hygiène et sécurité) et au bon fonctionnement du matériel
- Participe aux différentes manifestations en direction de la petite enfance

PROFIL ATTENDU :

- **DE Puéricultrice ou d'infirmière exigé DE**
- À défaut, DE Éducateur-riche de Jeunes enfant
- Expérience professionnelle significative souhaitée sur un poste de direction en petite enfance et notamment en structure d'accueil du jeune enfant
- Poste principalement orienté sur des missions administratives et de direction. Toutefois, pourra être amené-e, de manière ponctuelle et en fonction des nécessités de service, à intervenir auprès des équipes sur le terrain
- Permis B obligatoire pour participer aux réunions avec les autres structures petite enfance
- Maîtrise des notions de développement psychomoteur et psychologique de l'enfant
- Maîtrise des règles d'hygiène et consignes de sécurité de base en collectivité et en établissement d'accueil de jeunes enfants
- Maîtrise de l'outil informatique
- Capacité de montage et de gestion de projet
- Maîtrise du suivi budgétaire
- Maîtrise des indicateurs d'alerte dans le comportement de l'enfant
- Notions de pathologies et typologie des réponses
- Modes de prévention des maladies infantiles
- Notions de prévention/promotion de la santé et des techniques d'éducation pour la santé
- Connaissances en qualité environnementale et sanitaire (normes) et en pratiques durables
- Notions de sécurité : PPMS Plan de Protection et de Mise en Sécurité propre à la structure
- Vaccinations obligatoires (DTP, Hépatite B) et recommandées (Coqueluche, ROR)
- Attestation d'honorabilité à fournir obligatoirement lors de la prise de poste (<https://honorabilite.social.gouv.fr>)

INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES :

Rémunération statutaire sur grille indiciaire des puéricultrices territoriales ou infirmiers en soins généraux selon le diplôme détenu (catégorie A, Filière médico-sociale) + régime indemnitaire mensuel (Rifseep) de 595€ brut.

Ou à défaut, CDD d'un à trois ans en qualité de puéricultrice avec rémunération de 2697€ bruts mensuels, adaptable selon le profil et l'expérience, par référence à la catégorie A de la filière médico-sociale de la fonction publique territoriale.

Période de congés annuels conditionnée à la fermeture des structures d'accueil de jeunes enfants.

- Tickets restaurants au-delà de 2 mois de présence : 15 tickets par mois maximum d'une valeur faciale de 7 € pris en charge à 60% par l'employeur.
- Adhésion au Comité National Action Sociale (CNAS) offrant des prestations sociales, culturelles, familiales pour les agents territoriaux : Chèques vacances, chèques cadeaux (rentrée scolaire, Noël), prix préférentiels (cinéma, locations, prêts, offres partenaires locaux).
- Participation à la cotisation mutuelle du contrat groupe santé (entre 20€ et 60€ par mois selon la composition du foyer).
- Participation à la cotisation de la mutuelle prévoyance (14 euros par mois sur 12 mois pour une mutuelle couvrant la garantie Indemnités journalières + invalidité) dans le cadre d'une procédure de « Labellisation », souscrite de manière individuelle et facultative par l'agent.
- Forfait mobilités durables (FMD) annuel pour les agents ayant recours à un mode de transport alternatif et durable pour leurs trajets domicile-travail (de 100 à 300€ selon le nombre de jours d'utilisation d'un mode de déplacement éligible).
- Chèque cadeau de fin d'année dont le montant varie en fonction de l'ancienneté dans la fonction publique territoriale (10, 20, 30 ans).



Temps de travail : 36.5 heures hebdomadaires
avec 9 jours de RTT

Lieu de travail : Crèche « Les lutins »
à Saint Donat sur L'Herbasse (26260)

Poste à pourvoir le : 24/08/2026

Date limite de candidature le : 25/06/2026

À noter que le jury de recrutement se tiendra le 6 juillet au matin sur l'Espace Famille à Tournon sur Rhône (07300)

Candidatures (CV + lettre de motivation) en privilégiant l'envoi par courriel sur : rh@archeagglo.fr

Par courrier : à l'attention de Madame la Présidente, ARCHE Agglo 3 rue des Condamines CS9602 07300 MAUVES

Contact accueil : **04 26 78 78 78**

Renseignements : **Justine Picquet, adjointe accueil collectif petite enfance**

j.picquet@archeagglo.fr / **04 82 77 07 64**