



**ARCHE AGGLO, structure porteuse du programme européen LEADER Drôme des Collines Valence Vivarais
(121 communes du Nord Drôme et Nord Ardèche)**

RECHERCHE

Un(e) chargé(e) de mission LEADER

Contexte :

ARCHE AGGLO, EPCI bi-départemental (41 communes, 57 000 habitants, répartis en Drôme et en Ardèche) porte un programme européen de développement rural LEADER (Liaison Entre Actions de Développement de l'Economie Rurale), au sein d'un territoire associant 2 autres intercommunalités : Valence Romans Agglo et la Communauté de communes de Porte de DrômArdèche. Ce programme a pour vocation de dynamiser le territoire du Groupe d'Action Locale (GAL) Drôme des Collines Valence Vivarais, regroupant 121 communes.

La stratégie du programme Drôme des Collines Valence Vivarais s'organise autour de 2 priorités : la vitalité sociale et l'alimentation locale. Elle se définit comme suivant : « Nourrir la ville, nourrir la campagne. Tisser des liens cohérents entre villes et campagnes à travers le renforcement des solidarités et la mise en œuvre d'une gouvernance alimentaire locale. »

Le programme LEADER touche à sa fin et bénéficie de 2 années de transition avant que le prochain programme 2023 2027 ne démarre. Après abondement par une enveloppe complémentaire de transition, le montant de subventions européennes s'élève à 2 672 809 d'euros, qu'il convient de programmer d'ici octobre 2022.

Description du poste :

ARCHE AGGLO recrute un ou une chargé(e) de mission LEADER afin de contribuer à l'animation du programme actuel et de préparer une nouvelle candidature à la future programmation LEADER 2023 2027.

Placé(e) sous l'autorité hiérarchique de la DGA, cheffe du Pôle Aménagement et Politiques contractuelles, le (la) chargé(e) de mission LEADER travaillera en étroite collaboration avec le Président du Groupe d'Action Locale et la gestionnaire LEADER. Il(elle) sera un maillon privilégié pour les relations entre les EPCI, auprès des 3 référents techniques des EPCI.

Il (elle) aura en charge 3 missions :

- Mission 1 : Animation de la fin du programme LEADER pour mobiliser les crédits FEADER restants

- Accompagnement des porteurs de projets du territoire : 1^{er} niveau d'information, approfondissement des projets, appui au montage des dossiers de demandes de subvention LEADER et à la présentation du projet devant les instances, suivi des projets, appui à la réalisation des bilans, en lien avec la gestionnaire LEADER,
- Echanges sur l'état d'avancement des dossiers avec la gestionnaire LEADER,
- Animation des instances : Comités de Programmation, Groupes d'Action Locale, groupes de travail... avec le Président du GAL et la gestionnaire,
- Articulation avec les référents techniques EPCI dans le cadre de l'inter- EPCI,
- Participation aux réseaux LEADER,
- Préparation du budget, du rapport d'activités de la structure porteuse Arche Agglo, avec la gestionnaire LEADER,
- Evaluation régionale : abondement au RAMO (Rapport Annuel de Mise en Oeuvre) avec la gestionnaire LEADER.

- Mission 2 : Accompagnement du chef de file coopération sur le projet « Sensibiliser les jeunes à une alimentation saine et locale »

- Accompagnement du porteur de projet dans la finalisation de son dossier complet de coopération LEADER,
- Préparation de la programmation en Comité, avec la gestionnaire LEADER,
- Aide à la mise à jour de l'accord de coopération,
- Co-animation du Comité de Pilotage coopération, avec le GAL Jeune Loire,
- Aide à la rédaction du bilan de l'action coopération.

- Mission 3 : Préparation de la prochaine programmation LEADER 2023 2027

- Valorisation de l'évaluation finale du programme LEADER 2014 2020, à l'aide du rapport évaluatif de septembre 2021, avec la gestionnaire LEADER,
- Articulation avec les EPCI pour le nouveau périmètre et dans le travail de préparation de la candidature (élaboration du cahier des charges pour une prestation de services)
- Appui à la préparation de la nouvelle programmation, à l'animation des réunions, et à la rédaction de la nouvelle candidature avec un prestataire.

Formation et expérience :

- Formation BAC + 4 ou + 5 en développement territorial, développement local, politiques européennes ;
- Expérience sur un programme LEADER (ou fonds FEADER) serait un plus.

Savoir-faire :

- Connaissance du fonctionnement des collectivités locales
- Connaissance des politiques européennes, des procédures contractuelles et des financements publics
- Capacités de rédaction et de synthèse
- Conduite de projet(s)
- Animation de réunions et de partenariats
- Maîtrise de l'outil informatique (Word, Excel, Powerpoint, Internet)

Savoir-être:

- Capacité d'organisation et rigueur dans le suivi des procédures et des dossiers
- Qualités relationnelles : goût pour le travail en équipe et en transversalité
- Sens de l'écoute et de la pédagogie dans l'accompagnement des porteurs de projet
- Aptitude à la sensibilisation et à la vulgarisation du programme européen
- Dynamisme et disponibilité

Conditions et rémunération :

- CDD jusqu'au 31 décembre 2022
- Rémunération sur grille indiciaire agent catégorie A + régime indemnitaire (RIFSEEP)
- Tickets restaurant, participation mutuelle santé et prévoyance maintien de salaire
- Poste à 37h30 avec 15 jours de RTT
- Adhésion au Comité National Action Sociale (CNAS) offrant des prestations sociales, culturelles, familiales pour les agents territoriaux : Chèques vacances, chèques cadeaux (rentrée scolaire, Noël,) prix préférentiels (cinéma, locations, prêts, offres partenaires locaux).
- Résidence administrative : Mauves (07300), 3 rue des Condamines
- Déplacements fréquents sur le territoire du GAL, permis B et véhicule personnel obligatoire, possibilité d'utiliser un véhicule de service

Poste à pourvoir : 1^{er} Novembre 2021

Date limite de dépôt des candidatures : 8 octobre 2021

Candidatures (CV + lettre de motivation) en privilégiant l'envoi par courriel sur : c.chiron@archeagglo.fr

Par courrier : à l'attention de Monsieur le Président, BP 103 - 07305 TOURNON/RHONE Cedex

Personne à contacter pour des renseignements : Lydie ROUDIER, DGA et Directrice du Pôle Aménagement et Politiques contractuelles

l.roudier@archeagglo.fr

BP 103
07305 Tournon-sur-Rhône

accueil@archeagglo.fr
04 26 78 78 78

ARLEBOSC ARTHEMONAY BATHERNAY BEAUMONT-MONTEUX
BOUCIEU-LE-ROI BOZAS BREN CHANOS-CURSON
CHANTEMERLE-LES-BLÈS CHARMES-SUR-L'HERBASSE
CHAVANNES CHEMINAS COLOMBIER-LE-JEUNE
COLOMBIER-LE-VIEUX CROZES-HERMITAGE ÉRÔME
ÉTABLES GERVAIS GLUN LA ROCHE-DE-GLUN LARNAGE LEMPS
MARGÈS MARSAS MAUVES MERCUROL-VEAUNES MONTCHENU
PAULHARÈS PLATS PONT-DE-LISÈRE SAINT-BARTHÉLEMY-LE-PLAIN
SAINT-DONAT-SUR-L'HERBASSE SAINT-FÉLICIEN SAINT-
JEAN-DE-MUZOLS SAINT-VICTOR SÈCHERAS SERVES-SUR-RHÔNE
TAIN L'HERMITAGE TOURNON-SUR-RHÔNE VAUDEVANT VION

Vivre
& Entreprendre **ICI**
ARCHEAgglo.fr