

**3**  
 bassins de vie

**41**  
 communes

**60 000**  
 habitants

La communauté d'agglomération ARCHE Agglo est un établissement public de coopération intercommunale, composé de 21 communes sur la Drôme et de 20 communes sur l'Ardèche. 60 000 habitants vivent sur ce territoire attractif, dynamique et authentique. Paysages variés et environnement préservé en font une destination touristique prisée et lui confèrent un cadre de vie agréable apprécié des sportifs et amoureux de la nature.

# Nous recrutons !

## UN·E TECHNICIEN·NE EN CHARGE DU SUIVI DES SCHÉMAS DIRECTEURS D'ASSAINISSEMENT

- **Temps complet** (37.5 heures hebdomadaires)
- **CDI de droit privé**



Afin d'optimiser votre candidature, votre lettre de motivation devra refléter qui vous êtes, ce qui vous anime et en quoi vos compétences peuvent être transposables dans le poste proposé.

ARCHE Agglo est compétente en assainissement collectif et eau potable depuis le 1<sup>er</sup> janvier 2020. L'Unité Eau et Assainissement est constituée de 25 personnes au service de la gestion de l'eau sur le territoire. Elle est organisée en 3 services opérationnels :

- Service « Administratif et relation aux usagers » : suivi de la facturation, relation Comptabilité et Trésor Public, question des usagers, facturation Participation pour le Financement de l'Assainissement Collectif PFAC...
- Service « Gestion du patrimoine » : programmation des investissements, suivi des études, Urbanisme et demandes de branchements, cartographie des réseaux...
- Service « Exploitation » : entretien et exploitation des ouvrages d'eau et d'assainissement, SPANC, rapports d'activité, relation avec des services de police de l'eau et le SATESE...

ARCHE Agglo (Unité Eau et Assainissement) a contracté avec des Bureaux d'Études techniques BET des marchés à bons de commande pour réaliser des schémas directeurs d'assainissement sur le territoire. L'objectif est de mener chaque année 4 à 5 schémas directeurs de systèmes d'assainissement avec zonages, de sorte que ces études soient à jour. Vous assurez le suivi de ces études avec deux objectifs principaux :

- les interventions du bureau d'études seront ciblées et répondre parfaitement aux attentes du service Assainissement et à la situation du système d'assainissement concerné,
- la connaissance acquise par le bureau d'études sera capitalisée par le service Assainissement et les programmes de travaux resteront cohérents avec les capacités financières du service.

## **DÉFINITION DU POSTE :**

Rattaché-e à l'unité eau et assainissement, sous l'autorité du responsable du service gestion patrimoniale, à Tournon-sur-Rhône, vous travaillez en transversalité avec les autres services et suivez l'étude des schémas directeurs d'assainissement, puis la planification des programmes de travaux qui en découlent.

Vous assurez également le suivi des études internes de diagnostic de réseaux et participez à l'analyse des données d'autosurveillance.

### **→ Enquêtes de terrain, repérages et diagnostics de réseau**

Ces missions permettront de préparer les interventions du bureau d'études en charge de la réalisation des Schémas directeurs d'assainissement :

- Réalise les enquêtes de terrain utiles à la bonne compréhension du système d'assainissement (visites de réseaux, ouvrages, relevés GPS simples, inspections visuelles simples ou ITV, tests colorants...)
- Recueille et analyse les données auprès du service d'exploitation, des mairies concernées, des partenaires et des usagers (rôles d'eau, PLU, liste des industriels raccordés...)
- Vérifie la qualité des plans disponibles et de la base de données associées
- Met en forme toutes ces informations pour alimenter le bureau d'études et cibler les points faibles du système d'assainissement concerné par l'étude
- Réalise en interne quelques diagnostics ponctuels de réseaux avec le cas échéant la mise en place et le suivi de points de mesures, la réalisation de bilans 24 heures, la réalisation d'ITV, le contrôle de branchements... et rédige les rapports correspondants

### **→ Suivi des études des schémas directeurs d'assainissement (eaux usées et eaux pluviales) jusqu'à l'établissement des zonages correspondants**

- Assure, en lien avec l'assistante du service, le suivi administratif et financier de chacune des études des schémas directeurs d'assainissement (établissement des bons de commande, validation des factures, rédaction des pièces administratives...)
- Dépose et contrôle les demandes de subventions auprès des partenaires techniques et financiers (notamment Agence de l'Eau)
- Organise toutes les réunions utiles au bon déroulé des études, rédige ou contrôle les comptes rendus...
- Est le relais opérationnel entre le bureau d'études et l'ensemble des services concernés de l'Unité Eau et Assainissement
- Vérifie au fur et à mesure de l'avancement de l'étude, la cohérence des données collectées, la qualité des observations de terrain et des mesures de diagnostic réalisées
- S'assure de la cohérence des programmes de travaux établis avec les constats réalisés et la capacité de financement du service
- Contrôle la qualité des livrables (rapports, tableaux Excel, fiches d'ouvrages, cartographie des réseaux, indexations des tableaux, figures, annexes...)
- Engage et suit les procédures de révisions des zonages des eaux usées et des eaux pluviales, dont les enquêtes publiques.

### **→ Intégration des programmes de travaux à la PPI et suivi des mises en conformité**

- Intègre les programmes de travaux validés à la Programmation Pluriannuelle d'Investissement (PPI) en vue d'un arbitrage politique.
- Fait réaliser, par la régie ou des entreprises, les travaux simples de mise en conformité (hors PPI) : mises à la cote, réparations diverses, inversions de branchements....
- Capitalise sous le SIG les données patrimoniales acquises lors de l'étude du Schéma directeur
- Etudie les restitutions des inspections télévisées réalisées par les délégataires et/ou les prestataires, indique le cas échéant les préconisations de travaux et assure le chiffrage associé
- Analyse une problématique technique, rédige le rapport et chiffre les travaux correspondants
- Prépare le dossier de consultation des entreprises pour la réalisation des travaux préalablement étudiés

## → Participation au suivi de l'Autosurveillance

- En collaboration étroite avec la technicienne Référente autosurveillance, participe à la préparation des bilans annuels d'assainissement et des rapports de diagnostic permanent. En son absence, la remplace pour la déclaration des bilans mensuels et le contrôle des points réglementaires.

### MISSIONS SPÉCIFIQUES :

- Peut être amenée à participer aux astreintes décisionnelles
- Collabore avec les agents de l'unité eau et Assainissement : restitution du résultat des études aux équipes (Exploitation et Gestion patrimoniale), participation à la recherche des financements et au suivi des subventions pour ses opérations, participation aux échanges avec les services départementaux ou de l'Etat (Police de l'Eau, financeurs, SATESE...), participe aux réunions d'urbanisme et de planification urbaine, participe à la gestion des tableaux de bord, plannings d'opération, suivi des procédures du service

### PROFIL ATTENDU :

- BAC +3 à +5 dans le domaine de l'eau et l'assainissement
- Expérience professionnelle significative souhaitée dans ce domaine (au moins de 5 ans)
- Permis B obligatoire car possibles déplacements sur l'ensemble du territoire d'ARCHE Agglo
- Maîtrise des règles techniques relatives à l'assainissement, à la gestion des eaux pluviales, à la conduite de projet et à la cartographie sur SIG (Qgis)
- Maîtrise de l'outil informatique et des logiciels de traitement de texte et tableurs
- Maîtrise de la réglementation en matière d'assainissement
- Maîtrise des enquêtes de terrain et de la métrologie
- Connaissance en maîtrise d'ouvrage publique
- Aptitude à la rédaction de documents et comptes rendus
- Qualités relationnelles, capacité à travailler en équipe, sens de l'organisation, rigueur, réactivité, polyvalence, autonomie, aptitudes à rendre compte

### INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES :

Contrat à durée indéterminée de droit privé : entre 2578€ et 2900€ bruts mensuels en fonction du profil et de l'expérience (par référence au groupe V de la convention collective des métiers de l'eau et de l'assainissement)

- Tickets restaurants au-delà de 2 mois de présence : 15 tickets par mois maximum d'une valeur faciale de 7 € pris en charge à 60% par l'employeur.
- Possibilité de télétravail : forfait annuel de 15j
- Adhésion au Comité National Action Sociale (CNAS) offrant des prestations sociales, culturelles, familiales pour les agents territoriaux : chèques vacances, chèques cadeaux (rentrée scolaire, Noël,) prix préférentiels (cinéma, locations, prêts, offres partenaires locaux).
- Participation à la cotisation mutuelle du contrat groupe santé (entre 20€ et 60€ par mois selon la composition du foyer)
- Participation à la cotisation de la mutuelle prévoyance (14 euros par mois sur 12 mois pour une mutuelle couvrant la garantie Indemnités journalières + invalidité) dans le cadre d'une procédure de «Labellisation», souscrite de manière individuelle et facultative par l'agent.
- Forfait mobilités durables (FMD) annuel pour les agents ayant recours à un mode de transport alternatif et durable pour leurs trajets domicile-travail (de 100 à 300€ selon le nombre de jours d'utilisation d'un mode de déplacement éligible).
- Chèque cadeau de fin d'année dont le montant varie en fonction de l'ancienneté dans la fonction publique territoriale (10, 20, 30 ans).



**Temps de travail :** 37.5 heures hebdomadaires avec 15 jours de RTT

**Lieu de travail :** Tournon-sur-Rhône (07300) avec mobilité sur le périmètre de l'Agglomération

**Poste à pourvoir le :** 1<sup>er</sup> septembre 2026

**Date limite de candidature le :** 22 Juin 2026

**À noter que le jury de recrutement se tiendra le 9 juillet 2026 en matinée sur Mercuriol-Veaunes (26600)**

Candidatures (CV + lettre de motivation) en privilégiant l'envoi par courriel sur : [rh@archeagglo.fr](mailto:rh@archeagglo.fr)

Par courrier : à l'attention de Madame la Présidente, ARCHE Agglo 3 rue des Condamines CS9602 07300 MAUVES

Contact accueil : **04 26 78 78 78**

Renseignements : Vincent Genthial, responsable de l'unité eau et assainissement

[v.genthial@archeagglo.fr](mailto:v.genthial@archeagglo.fr) / 04 75 07 56 41