

**Chargé(e) médical(e) de la petite enfance**  
**Catégorie A – Puéricultrice/Puériculteur**  
**CDD 5 MOIS – 35 H**

Sous la responsabilité de la Directrice du service de la petite enfance :  
 Accompagne les directrices des structures d'accueil du jeune enfant réparties sur le territoire pour toute question d'ordre sanitaire ou médical (santé, Hygiène, alimentation...)

**Mission 1 : Accompagnement des directrices de crèche**

- Apporte un soutien et un accompagnement sanitaire aux directrices de crèches, en collaboration avec les médecins de crèche
  - Accompagne les Directrices dans la mise en œuvre du PAI (orientation vers l'interlocuteur compétent tel que Médecin de crèche ou SAMU – Mise en place d'ateliers sur l'utilisation des différents traitements...)
  - Vaccinations (réglementation et outil pour le suivi) et lien avec les parents
  - Gestion des maladies contagieuses
  - Aide à la reconnaissance des différentes pathologies infantiles (pieds-main-bouche, rougeole...)
- Est garante du respect des règles d'hygiène, alimentaires au sein de l'Etablissement d'Accueil du Jeune Enfant
- Travaille en étroite collaboration avec la directrice Petite Enfance pour informer du dysfonctionnement et des difficultés rencontrées du point de vue sanitaire
- Effectue, à la demande des directrices, des observations sur un enfant

**Mission 2 : Appui à la directrice de la Petite enfance**

- Participe au développement du travail partenarial
- Participe aux différents projets en lien avec sa spécialité
- Est force de proposition pour favoriser le développement du travail partenarial

**Mission 3 : Veille juridique**

- Assure une veille juridique
- Est force de proposition pour le bon fonctionnement de la Direction Petite enfance sur le plan sanitaire

**Mission 4 : Prise en charge des commissions repas**

- Est référente du prestataire SHCB livrant les repas en cas de dysfonctionnement sur les délais et contenu des livraisons, les températures, le choix des menus...)
- Est référente des commissions repas
- Contrôle les factures

**Missions spécifiques / occasionnelles**

- Participe aux différentes manifestations en direction de la petite enfance
- Favorise la prévention quant aux troubles musculo-squelettiques TMS
- Encadre des stagiaires

**Habilitations nécessaires**

- DE de puéricultrice
- Concours sur titre de puéricultrice
- PSC1 ou gestes d'urgence en structure d'accueil de jeunes enfants

## Compétences techniques

- Maîtrise de la réglementation dans le domaine sanitaire
- Connaissance de l'environnement partenarial des EAJE
- Maîtrise des notions de développement psychomoteur et psychologique de l'enfant
- Droit de l'enfant et de la famille
- Maîtrise des règles d'hygiène et consignes de sécurité de base en collectivité et en établissement d'accueil de jeunes enfants
- Maîtrise des mesures préventives des risques professionnels et consignes d'urgence (gestes et postures, gestes de premiers secours)
- Maîtrise de l'outil informatique
- Capacité de montage et de gestion de projet
- Maîtrise des indicateurs d'alerte dans le comportement de l'enfant
- Notions de pathologies et typologie des réponses
- Modes de prévention des maladies infantiles
- Notions de prévention/promotion de la santé et des techniques d'éducation pour la santé
- Connaissances en qualité environnementale et sanitaire (normes) et en pratiques durables
- Capacité d'animer des réunions
- Notions de sécurité : PPMS Plan de Protection et de Mise en Sécurité

## Savoir être

- Force de proposition
- Autonomie dans son travail au quotidien avec les directrices
- Goût pour les relations humaines
- Ecoute active
- Capacité de travail seul ou en équipe
- Capacité à travailler en partenariat
- Discrétion et confidentialité
- Disponibilité
- Sens de l'organisation

## Contraintes du poste

- Vaccinations obligatoires (DTP, BCG, Hépatite B) et recommandées (Coqueluche, ROR)
- Horaires variables selon les nécessités de service
- Déplacements sur le territoire

Lieu de travail : Espace Famille à Tournon (07)

Poste à pourvoir : 11/05/2020

Date limite de candidature le 17/04/2020

Candidatures (CV + lettre de motivation) en privilégiant l'envoi par courriel :

[c.chiron@archeagglo.fr](mailto:c.chiron@archeagglo.fr)

Par courrier : à l'attention de Monsieur le Président – BP 103 – 07305 TOURNON-SUR-RHÔNE  
CÉDEX