



ARRETE n° 2024-002
PORTANT DELEGATION DE SIGNATURE
DU PRESIDENT A MME MAUD CHAPRON - Grade : Attaché territorial
Responsable de service LEADER

Le Président de la Communauté d'Agglomération ARCHE Agglo ;

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales ;
Vu la loi n° 83-634 du 13 juillet 1983 modifiée, portant droits et obligations des fonctionnaires,
Vu la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 modifiée, portant dispositions statutaires relatives à la Fonction Publique Territoriale,
Vu l'article L.5211-9 du Code Général des Collectivités Territoriales autorisant le Président à donner, sous sa surveillance et sa responsabilité, par arrêté, délégation de signature à certains fonctionnaires ;
Considérant que Mme Maud CHAPRON exerce les fonctions de Responsable de service LEADER ;

ARRETE

Article 1 – Donne sous ma surveillance et ma responsabilité, délégation de signature à Mme Maud CHAPRON pour signer tous les documents en lien avec le programme LEADER dont elle a la charge selon la liste annexée.

Article 2 – Le Directeur Général des Services est chargé de l'exécution du présent arrêté, lequel sera applicable après publication et transmission au représentant de l'Etat dans le Département. Une ampliation du présent arrêté sera notifiée au destinataire.

Le Président,

- certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte,
- informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir devant le Tribunal Administratif dans un délai de deux mois à compter de la présente notification.

Notifié le

Signature : Mme Maud CHAPRON

Annexe arrêté n° 2024-002

Objet	DGS & DGA	Directeur & Directeur régie	Directeur adjoint & chef d'Unité	Chef de service
Commande publique (BC, devis, contrat) et suivi				
Procédure et vie du marché				
Visa bon de paiement	X	X	X	X
Dépenses publiques dans le cadre d'un marché ou d'une convention (prestation au profit de l'Agglo)				
Montant < 1 000 € HT	X	X	X	X
Ouverture compte fournisseur	X	X	X	X
Fonctionnement de l'Agglo				
Communication/convocation/échanges				
Bordereau d'envoi	X	X	X	X
Courriers aux citoyens pour les dossiers en cours, les prises de RDV- Outils d'instruction LEADER (rapport d'instruction, analyse OQDP, fiche de traçage...).	X	X	X	X